



FONDAZIONE

Cassa di Risparmio di Gorizia

BANDO

ESTATE INSIEME

BANDO
Settore Educazione, istruzione e formazione

*Importo
disponibile*

Euro 70.000

*Apertura termini
domande online
27 maggio 2021*

*Chiusura termini
domande online
ore 12.00 del
15 giugno 2021*

OGGETTO DEL BANDO

Il perdurare dell'emergenza sanitaria causata dal Covid-19 ha aumentato il rischio di esclusione sociale di bambini e ragazzi che sono stati privati per un lungo periodo della possibilità di frequentare la scuola in presenza e di svolgere attività sportive e formative.

La crisi educativa e sociale prodotta dalla continua interruzione degli ultimi 2 anni scolastici va quindi inserita tra le emergenze da affrontare con maggiore decisione: il rischio è quello di rendere ancora più accentuate le disuguaglianze già esistenti ed aumentare la dispersione scolastica.

In questo contesto, il pericolo da esorcizzare è che bambini e adolescenti siano privati delle condizioni di base per apprendere, esprimersi, sperimentare. È fondamentale l'azione di associazioni ed enti del Terzo Settore, nel garantire a bambini e ragazzi, nel rispetto della normativa in vigore, l'accesso alle opportunità educative, relazionali ed emotive, per ristabilire il loro equilibrio fisico e psicologico.

Con il Bando "Estate Insieme", la Fondazione intende offrire supporto alle iniziative ricreative e educative giovanili, luoghi e spazi educativi, di inclusione sociale e di aggregazione.

La finalità è di fornire così un valido supporto alle famiglie, **ma soprattutto di creare ambiti di stimolo educativo, di supporto psicologico e, indirettamente, anche economico, consentendo il recupero dei deficit educativi, formativi e di socialità**, che si sono inevitabilmente creati in seguito al lungo periodo di isolamento.

Le risorse a disposizione del presente Bando sono finalizzate a sostenere le **attività estive culturali, motorie, sociali, educative e didattiche**, aiutando enti e associazioni a sostenere le spese che immancabilmente risultano più onerose rispetto agli anni passati, come conseguenza della riorganizzazione delle attività volta a garantire la sicurezza di bambini e ragazzi.

OBIETTIVI E PROGETTI AMMESSI

Le risorse a disposizione del presente Bando sono destinate a progetti strutturati volti a favorire la **socialità e la didattica di bambini e ragazzi, da 0 a 18 anni, nel periodo estivo**, in seguito al perdurare dell'emergenza sanitaria causata dal Covid-19, attivando **iniziative e servizi estivi ludici, culturali, sociali, sportivi ed educativi (es. centri estivi, campi estivi, centri di aggregazione, ecc.)**.

I progetti devono essere finalizzati ad almeno una delle seguenti attività:

- **Proporre occasioni ludico-ricreative**, per bambini e ragazzi, tramite attività sportivo-motorie, culturali, creative, artistico-musicali o ambientali, con i seguenti obiettivi:
 - ricostruire e riattivare relazioni e rapporti tra coetanei, sviluppandone la socialità;
 - riattivare legami e relazioni educative positive con persone di riferimento diverse dall'ambito familiare;
 - accrescere competenze e abilità di base declinate in relazione all'età;
 - sostenere il benessere psicofisico di bambini e ragazzi;
 - offrire supporto alla genitorialità, nella gestione costruttiva del tempo libero dei figli;
 - promuovere lo sviluppo di competenze e abilità trasversali socio-emotive, e promuovere la trasmissione di valori quali anche la solidarietà, il sostegno alle diversità, la collaborazione e la sostenibilità ambientale;
 - valorizzare le attitudini di bambini e ragazzi, favorendone la coscienza di sé stessi e la scoperta delle proprie abilità e interessi.

- **Proporre percorsi didattici** di rafforzamento delle competenze di bambini e ragazzi, tramite **modalità innovative e privilegiando l'insegnamento *peer-to-peer***, con i seguenti obiettivi:
 - consolidare le competenze già acquisite dagli studenti, favorirne il recupero, colmare le eventuali lacune e/o potenziare l'apprendimento, mediante attività frontali e/o a distanza, anche tramite attività riconducibili all'"aiuto compiti" o al "dopo scuola";
 - coinvolgere le famiglie dei ragazzi al fine di individuare i livelli di competenze raggiunti e i bisogni educativi;
 - coinvolgere la fascia giovanile in attività didattiche informali rivolte a bambini e ragazzi, favorendo la *peer-education*.

Il Bando "Estate Insieme" intende privilegiare le iniziative che prevedano, nel corso dell'estate, sia attività ludico-ricreative, sia attività didattiche, da realizzarsi anche in finestre temporali differenti.

Saranno, inoltre, privilegiati i progetti che prevedano:

- la presenza di almeno un **educatore professionista**, anche retribuito, con il compito di coordinare le attività ricreative e didattiche, e definire e supervisionare il progetto educativo e/o gli obiettivi educativi. Le competenze dell'educatore professionista devono essere comprovate dall'attestazione delle esperienze educative e formative pregresse;
- la presenza di **operatori, educatori e/o animatori**, volontari o retribuiti, della **fascia di età 18-35 anni**, al fine di coinvolgere i giovani nelle attività educative e di socialità (*peer-education*);
- l'organizzazione di attività di supporto e confronto, anche a distanza, con i genitori di bambini e ragazzi partecipanti ai servizi educativi, sviluppando nuove modalità di **sostegno e accompagnamento alla genitorialità**;
- l'agevolazione della partecipazione di bambini e ragazzi provenienti da **famiglie in situazione di fragilità socio-economica**, anche tramite l'abbattimento dei costi delle attività;
- **il coordinamento e la sinergia tra enti e associazioni del territorio**, al fine di ampliare la proposta educativa e il bacino di destinatari e/o condividere competenze, risorse umane, finanziarie, non finanziarie e spazi a titolo gratuito per consentire la realizzazione delle attività nel rispetto delle norme in tema di accessibilità e organizzazione delle strutture ricettive;
- l'organizzazione delle attività **tramite turni e attività più durature**, al fine di garantire e ampliare la partecipazione di bambini e ragazzi;
- la realizzazione di attività anche nell'orizzonte dell'**outdoor education**, tramite la disponibilità di spazi all'aperto.

La valutazione delle proposte progettuali terrà conto anche della localizzazione delle attività, al fine di consentire l'equilibrio territoriale complessivo dell'offerta educativa.

È a carico dei soggetti beneficiari di contributo la responsabilità di rispettare le norme vigenti. Deve inoltre essere garantita, sotto la responsabilità dell'ente richiedente, la sicurezza di bambini, ragazzi, operatori, educatori e collaboratori, nel rispetto della normativa vigente.

La Fondazione si riserva di richiedere, in fase di richiesta di contributo o successivamente alla stessa, al fine di valutare i progetti pervenuti, ulteriori dettagli circa il progetto organizzativo.

PROGETTI ESCLUSI

Al fine del presente Bando, sono escluse le richieste di contributo:

- relative a ambiti di intervento e obiettivi diversi da quelli indicati nel paragrafo “Obiettivi e progetti ammessi”;
- generiche e per l’attività ordinaria del richiedente;
- per progetti che utilizzino le somme erogate per attività commerciali, lucrative o che producano una distribuzione di profitti;
- per progetti con contenuti unicamente divulgativi;
- non complete della documentazione obbligatoria richiesta.

AMBITO TERRITORIALE E DURATA

L’iniziativa oggetto di contributo dovrà attuarsi prevalentemente nel territorio della ex provincia di Gorizia e, comunque, rispettare i termini territoriali meglio specificati al punto 1.4 “Ambito territoriale di intervento” del vigente [Regolamento](#).

L’iniziativa dovrà realizzarsi tra giugno e settembre 2021.

SOGGETTI AMMESSI E ESCLUSI

Ai fini della formalizzazione delle iniziative o dei progetti di intervento, è necessario che i soggetti siano organizzati e formalmente costituiti, per atto pubblico o registrato o per scrittura privata autenticata, che operino stabilmente nel settore cui è rivolta l’erogazione da almeno due anni, che comprovino le loro esperienze, competenze e conoscenze, al fine di garantire la realizzazione e sostenibilità del progetto e che, in ogni caso, le loro attività siano direttamente collegate agli scopi istituzionali della Fondazione.

Qualora il soggetto richiedente sia un’Associazione Sportiva Dilettantistica senza scopo di lucro, è necessario che soddisfi uno dei seguenti criteri:

- sia iscritta al Registro Nazionale del CONI;
- sia iscritta al Comitato Italiano Paralimpico (CIP);
- faccia parte delle Discipline sportive associate (DSA);
- aderisca ad un Ente di promozione sportiva (EPS) riconosciuto dal CONI.

Associazioni Sportive Dilettantistiche, non rientranti nei sopracitati criteri, possono figurare come partner in progetti in rete, all’interno dei quali l’ente capofila soddisfi i criteri richiesti.

Al fine del presente Bando, si ritengono in ogni caso non ammessi i soggetti esclusi dagli interventi della Fondazione come indicato nel vigente [Regolamento](#).

La Fondazione si riserva la facoltà di escludere enti e organizzazioni che, avendo già beneficiato precedentemente del contributo della Fondazione, non abbiano adempiuto agli impegni presi.

Si ricorda che saranno considerate in maniera particolarmente positiva e prioritaria le proposte che prevedano la collaborazione tra diversi enti del Terzo Settore.

SPESE AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI

Per il presente Bando, sono considerate ammissibili le spese, inerenti il progetto o iniziativa oggetto di contributo, considerate tali come da Manuale di Rendicontazione in vigore, e comunque coerenti con gli obiettivi del Bando.

Inoltre, per il presente Bando, si considerano ammissibili anche le spese volte all'acquisto di materiale destinato alla realizzazione del progetto, quale, ad esempio:

- materiale didattico;
- attrezzature e prodotti per la sanificazione degli ambienti e degli spazi (es. dispositivi di protezione individuale, sapone, gel idroalcolico per le mani, distributori di gel igienizzante, detergenti disinfettanti, cestini per i rifiuti, rilevatori di temperatura corporea);
- attrezzature necessarie allo svolgimento di attività all'aperto.

Sono considerate non ammissibili le spese indicate come tali dal Manuale di Rendicontazione. Inoltre, per il presente Bando, sono giudicate non ammissibili le ulteriori seguenti spese:

- spese per l'acquisto di arredi o realizzazione di interventi strutturali, fatta eccezione per quelli funzionali alla realizzazione di azioni previste nella richiesta di contributo e debitamente motivati;
- spese per interventi di costruzione, ristrutturazione e manutenzione di strutture ed impianti;
- spese per l'acquisto di materiali e attrezzature non strettamente funzionali all'attività di progetto;
- spese di ospitalità (vitto e alloggio) di esperti coinvolti.

BUDGET DEL BANDO, CONTRIBUTI E CO- FINANZIAMENTI

Il presente Bando ha una dotazione complessiva di Euro 70.000.

Le iniziative progettuali devono presentare un cofinanziamento almeno pari al 25% dei costi complessivi (il contributo della Fondazione non potrà eccedere il 75% dei costi preventivati e successivamente rendicontati e documentati).

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

Le proposte progettuali relative al presente Bando dovranno essere presentate alla Fondazione nella seguente finestra temporale:

- Apertura domande online: **27 maggio 2021**
- Chiusura, entro la quale devono pervenire le richieste correttamente inviate:
ore 12.00 del 15 giugno 2021

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

Le richieste dovranno essere compilate e inoltrate attraverso la procedura ROL disponibile sul sito della Fondazione www.fondazionecarigo.it nella sezione "Contributi/Richieste".

- FASE 1: Coloro che accedono alla procedura per la prima volta devono effettuare l'accreditamento.
Una volta ricevuta conferma dell'avvenuto accreditamento, sarà possibile accedere all'area riservata.
Coloro che si fossero già accreditati possono invece accedere direttamente all'area riservata.
- FASE 2: Compilare la richiesta entrando nella sezione "Elenco bandi e richieste".

- FASE 3: Una volta compilata e inoltrata la richiesta, il sistema invierà via email al richiedente il file riepilogativo "Modello scheda". Tale "Modello" deve essere stampato, firmato dal legale rappresentante e caricato attraverso la procedura, nella pagina dedicata alla propria richiesta, cliccando sul pulsante "Esegui upload del modello scheda firmato". A questo punto il richiedente riceverà l'email di conferma (Richiesta di contributo completata correttamente).

SOLAMENTE DOPO AVER TERMINATO QUEST'ULTIMA FASE LA RICHIESTA INVIATA, CORREDATA DELLA FIRMA RICHIESTA, SARÀ CONSIDERATA VALIDA, COMPLETA ED INVIATA NEI TERMINI.

NOTA BENE: si ricorda che le richieste devono essere compilate e confermate, pena la NON ammissibilità delle stesse, ENTRO E NON OLTRE le ore 12.00 del 15 giugno 2021.

Ogni soggetto potrà ricevere UN solo contributo per anno di svolgimento dell'attività, all'interno di bandi o sessioni erogative generali.

Nel caso di partenariati o progetti in rete, il richiedente potrà ricevere un unico contributo in qualità di capofila. Tutti i partner, compreso il capofila, potranno ricevere un'eventuale ulteriore contributo all'interno di altri strumenti erogativi, fornendo la documentazione attestante l'accordo di partenariato o di rete, in assenza del quale gli accordi non verranno riconosciuti.

Sono considerati progetti in rete o partenariati, i progetti che prevedono la presenza di almeno tre partner, oltre al capofila.

ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE

L'attività istruttoria consiste nella verifica degli aspetti formali della richiesta, della rispondenza ai requisiti fissati dal Consiglio di Amministrazione ai sensi del vigente Regolamento, nonché alle previsioni statutarie e agli strumenti di programmazione della Fondazione.

In fase di istruttoria, la Fondazione procederà alla valutazione di:

- **Capacità del soggetto proponente** – valutazione dell'esperienza maturata dal richiedente nel settore di attività relativo alla richiesta presentata;
- **Risorse economiche** – valutazione delle risorse dedicate alla realizzazione del progetto, anche in termini di cofinanziamento da parte di soggetti terzi, e capacità del soggetto di valorizzarle (i.e. efficienza);
- **Collaborazioni** – valutazione della quantità e della qualità delle sinergie sviluppate, con attori pubblici e/o privati, per la realizzazione del progetto;
- **Finalità e Sostenibilità** – valutazione di finalità e azioni previste e della capacità del progetto di produrre risultati che possano durare nel tempo.

La Fondazione procederà all'esame delle istanze pervenute, basandosi sull'analisi di indicatori quantitativi (per un punteggio massimo totale di 40 punti) e qualitativi (per un punteggio massimo totale di 60 punti).

Indicatori quantitativi (punteggio massimo totale – 40 punti)

Critero di valutazione	Indicatore	Valutazione	Punteggio
CAPACITÀ DEL SOGGETTO PROPONENTE (PUNTEGGIO MASSIMO – 6 punti)			
Esperienza maturata dal richiedente nel settore di attività relativo alla richiesta presentata	<i>Storicità dell'associazione (numero di anni)</i>	Più di 5 anni	6 punti
		5 anni	4 punti
		4 anni	3 punti
		3 anni	2 punti
		2 anni	1 punto
		meno di 2 anni	Non ammissibile
RISORSE ECONOMICHE (PUNTEGGIO MASSIMO – 11 punti)			
Sostenibilità finanziaria dell'iniziativa	<i>Quota di cofinanziamento da parte del beneficiario e/o dei partner alla realizzazione del progetto (*le percentuali verranno troncate)</i>	85% o più	7 punti
		75%-84%	6 punti
		65%-74%	5 punti
		55%-64%	4 punti
		45%-54%	3 punti
		35%-44%	2 punti
		25%-34%	1 punto
		meno di 25%	0 punti
	<i>Presenza di finanziatori terzi (pubblici)</i>	Si, contributo già concesso	1 punto
		Si, contributo richiesto	0,5 punti
		No	0 punti
	<i>Presenza di finanziatori terzi (privati)</i>	Si, contributo già concesso	1 punto
		Si, contributo richiesto	0,5 punti
No		0 punti	
<i>Autofinanziamento con risorse finanziarie</i>	Si	2 punti	
	No	0 punti	
COLLABORAZIONI (PUNTEGGIO MASSIMO – 15 punti)			
Ampiezza e qualità delle collaborazioni	<i>Capacità di stabilire partenariati (per essere considerato partenariato deve comprendere almeno 3 partner)</i>	Oltre 5 partner	10 punti
		Da 3 a 5 partner	5 punti
		Assenza di partner o numero di partner inferiore a 3	0 punti
	<i>Presenza di partner all'interno del partenariato con ruoli operativi (partecipazione attiva alle attività)</i>	Oltre 5 partner operativi	5 punti
		Da 3 a 5 partner operativi	3 punti
		1 o 2 partner operativi	2 punti
		Nessun partner operativo o partner complessivi inferiori a 3	0 punti
FINALITÀ E SOSTENIBILITÀ (PUNTEGGIO MASSIMO – 8 punti)			
Risorse umane coinvolte	<i>Apporto volontariato alla realizzazione del progetto (% volontari sul totale dei collaboratori)</i>	75% o più	6 punti
		50%-74%	4 punti
		25%-49%	1 punto
		0%-24%	0 punti
Estensione territoriale	<i>Localizzazione dei beneficiari (diretti e indiretti)</i>	Regionale, nazionale o internazionale	2 punti
		Isontina	1 punto
		Sovracomunale	0,5 punti
		Comunale	0 punti

Indicatori qualitativi (punteggio massimo totale – 60 punti)

Critero di valutazione	Indicatore	Punteggio massimo
CAPACITÀ DEL SOGGETTO PROPONENTE (PUNTEGGIO MASSIMO – 7 punti)		
Esperienza	<i>Esperienza maturata dal richiedente sui temi oggetto del progetto</i>	4
Professionalità	<i>Professionalità delle risorse umane impiegate rispetto alle competenze necessarie a realizzare le azioni di progetto</i>	3
RISORSE ECONOMICHE (PUNTEGGIO MASSIMO – 7 punti)		
Efficienza	<i>Impatto del progetto sulla riduzione dei costi di funzionamento del servizio</i>	3
	<i>Congruenza delle risorse alla realizzazione degli obiettivi previsti dal progetto</i>	2
	<i>Capacità di valorizzare risorse presenti sul territorio</i>	2
COLLABORAZIONI (PUNTEGGIO MASSIMO - 16 punti)		
Partenariato o rete	<i>Qualità del partenariato in quanto a chiarezza nell'assegnazione dei ruoli, rilevanza del ruolo dei partner e loro apporto al progetto</i>	3
	<i>Coerenza dei partner individuati con obiettivi, temi e azioni di progetto</i>	3

	<i>Assegnazione dei partner ad azioni su cui hanno competenza</i>	2
	<i>Presenza di strategie di lavoro comuni tra diverse associazioni</i>	3
	<i>Condivisione di risorse umane, spazi, attrezzature, etc. tra le diverse associazioni ai fini del progetto</i>	2
	<i>Incidenza dei servizi offerti a titolo oneroso dai partner sul cofinanziamento del singolo partner</i>	3
FINALITÀ E SOSTENIBILITÀ (PUNTEGGIO MASSIMO - 30 punti)		
Innovazione	<i>Nuove tipologie di destinatari o ampliamento del bacino di destinatari</i>	2
	<i>Adozione di nuove metodologie di lavoro e/o nuove azioni</i>	1
Efficacia	<i>Identificazione puntuale dei bisogni e congruità degli stessi con gli obiettivi del presente Bando</i>	2
	<i>Congruietà del progetto con gli obiettivi specifici del Bando</i>	3
	<i>Previsione di attività sia ludico-ricreative, sia didattiche</i>	2
	<i>Presenza di educatori professionisti</i>	1
	<i>Presenza di personale under 35</i>	1
	<i>Agevolazioni per famiglie in situazione di fragilità</i>	2
	<i>Attività di sostegno alla genitorialità</i>	1
	<i>Durata del progetto</i>	3
	<i>Predisposizione di attività all'aperto</i>	1
	<i>Adeguatezza delle azioni proposte nel soddisfare il bisogno individuato, qualità dei servizi offerti e contenuti delle attività proposte</i>	4
	<i>Adeguatezza del piano di comunicazione</i>	1
	<i>Identificazione chiara di obiettivi e risultati</i>	2
Monitoraggio	<i>Identificazione puntuale degli indicatori</i>	2
	<i>Previsione di un piano di monitoraggio</i>	2

Al termine della valutazione delle proposte progettuali, il punteggio totale ottenuto sarà incrementato dall'indice di affidabilità.

Gli uffici della Fondazione, sulla base della documentazione dei progetti gestiti e rendicontati negli anni precedenti, calcoleranno l'indice di affidabilità (massimo teorico: 20), affidando al soggetto richiedente un punteggio iniziale pari a 10, il quale verrà incrementato o ridotto come da tabella seguente:

Indicatore di affidabilità	Valutazione	Punteggio
PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO		
Coerenza dei progetti presentati con gli obiettivi dello strumento erogativo	Si	0
	No	-1
	Totale	1
Completezza delle informazioni fornite in fase di richiesta di contributo	Parziale	0
	Minima	-1
	PRESENTAZIONE DELLE RENDICONTAZIONI DI PROGETTO	
Rispetto di termini e scadenze	Si	0
	No	-1
	Totale	1
Correttezza nella compilazione della rendicontazione, rispetto ai criteri evidenziati nel Manuale di Rendicontazione e all'interno del testo degli specifici strumenti erogativi	Parziale	0
	Minima	-1
	Totale	1
Completezza della documentazione fornita	Parziale	0
	Minima	-2
	COMUNICAZIONE	
Comunicazione delle rimodulazioni di progetto quando necessario	Tempestiva	0
	Tardiva	-1
	Nulla	-2
Comunicazione di eventuali proroghe o modifiche ai tempi di realizzazione del progetto	Tempestiva	0
	Tardiva	-1
	Nulla	-2
GESTIONE PROGETTUALE		
Corrispondenza tra le attività di progetto preventivate in fase di richiesta di contributo e quelle effettivamente realizzate	Totale	1
	Parziale	0
	Minima o nulla	-1
Corrispondenza tra le risorse umane preventivate in fase di richiesta di contributo e quelle effettivamente coinvolte, per numero e per caratteristiche	Totale	1
	Parziale	0
	Nulla	-1

GESTIONE FINANZIARIA		
Corrispondenza tra il piano finanziario preventivato in fase di richiesta di contributo e quello consuntivo	Totale	1
	Quasi totale	0
	Solo parziale o nulla	-1
RISULTATI OTTENUTI		
Corrispondenza dei risultati rispetto alla previsione progettuale	Totale	2
	Parziale	1
	Nulla	0
CAPACITÀ DI FARE RETE CON ALTRI ENTI/ASSOCIAZIONI/ORGANIZZAZIONI		
Sinergie/collaborazioni/parteneriati	Ampie collaborazioni	2
	Collaborazioni contenute	1
	Nulle	0

L'indice di affidabilità così calcolato verrà sommato al punteggio ottenuto dalla singola proposta progettuale (e.g. una proposta progettuale che abbia ottenuto 40 punti in fase di istruttoria e 15 punti di affidabilità otterrà un punteggio finale di 55 → 40 + 15).

I soggetti che presentano domanda di contributo per la prima volta otterranno "d'ufficio" l'indice di affidabilità iniziale pari a 10.

Ai soggetti, il cui indice di affidabilità dovesse risultare pari a zero, o inferiore allo zero, il Consiglio di Amministrazione si riserva la facoltà di non concedere il contributo richiesto.

Nel corso dell'esame istruttorio la Fondazione si riserva la possibilità di effettuare verifiche preventive o chiedere incontri di approfondimento.

Nella valutazione delle iniziative e dei progetti di terzi il Consiglio di Amministrazione si ispira a principi di imparzialità, comparazione e trasparenza, come meglio descritto dal punto 4.3 "Valutazione" del vigente Regolamento per il perseguimento delle finalità istituzionali.

Sulla base delle valutazioni condotte la Fondazione potrà assegnare ai progetti selezionati risorse economiche anche inferiori rispetto a quanto richiesto.

La presenza di precedenti contributi non ancora utilizzati, prorogati o rinunciati, può influire negativamente nella valutazione dei nuovi progetti/iniziative presentati.

NOTA BENE: Ogni richiedente verrà informato in merito allo stato della propria pratica e all'eventuale concessione del contributo con comunicazione disponibile all'interno dell'area riservata.

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

In caso di concessione del contributo, il richiedente è tenuto a compilare il "Modulo di Accettazione", disponibile nell'area riservata, nella sezione "Le mie richieste", a caricarlo, compilato e firmato, nella sezione "Presidi", e a inviarlo in originale alla Fondazione in forma cartacea o tramite posta elettronica certificata entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione dell'assegnazione del contributo, PENA LA REVOCA DEL CONTRIBUTO STESSO.

Con l'accettazione del contributo, il soggetto destinatario dell'erogazione si impegna a collaborare con la Fondazione, secondo forme da concordare.

Il contributo della Fondazione è, di norma, erogato a consuntivo in unica soluzione ad avvenuta realizzazione del progetto o dell'iniziativa, esclusivamente dietro compilazione telematica in ogni sua parte del previsto modulo di rendicontazione on-line – ROL, disponibile sul sito internet della Fondazione, corredato da tutti gli allegati (PDF) previsti, compresa copia della documentazione con cui si evidenzia il sostegno concesso dalla Fondazione.

La rendicontazione dell’iniziativa dovrà avvenire entro un anno dalla data di delibera del contributo.

La Fondazione potrà ridurre proporzionalmente l’importo del contributo deliberato, qualora si dovessero verificare difformità fra le spese effettivamente sostenute e documentate in fase di rendicontazione rispetto a quelle previste in fase di richiesta di contributo.

La Fondazione potrà in qualsiasi momento effettuare verifiche dirette o indirette circa la corretta effettuazione del progetto secondo gli scopi originariamente dichiarati e secondo le modalità considerate ammissibili dal presente Bando.

In caso di accertate inadempienze oppure di utilizzo del contributo in modo non conforme alle finalità dichiarate o a quanto specificato nel presente Bando, La Fondazione potrà revocare l’assegnazione delle risorse economiche o recuperare le somme liquidate.

Il Consiglio di Amministrazione redige un Manuale di Rendicontazione, pubblicato sul sito internet della Fondazione, che riporta dettagliate indicazioni rispetto alle procedure amministrative ed erogative cui il soggetto beneficiario deve attenersi e alle spese considerate ammissibili.

Eventuali ulteriori modalità amministrative ed erogative potranno venire comunicate all’interno del Modulo di Accettazione.

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEI RISULTATI

La Fondazione svolge l’attività di monitoraggio e valutazione dei progetti sostenuti, richiedendo a tale scopo tutte le informazioni e la documentazione ritenute necessarie ai beneficiari del sostegno.

La Fondazione intende supportare la diffusione della cultura del monitoraggio e della valutazione, anche con l’obiettivo di migliorare l’efficienza dei progetti realizzati e l’efficacia delle azioni sostenute.

Il monitoraggio delle attività svolte dai beneficiari costituisce elemento indispensabile per enti e associazioni al fine di misurare l’efficacia dei propri progetti e valutare l’effettivo raggiungimento degli obiettivi prefissati.

A tal fine, i soggetti richiedenti devono identificare e indicare, in fase di richiesta di contributo, idonei indicatori di efficacia, in grado di misurare i risultati del progetto.

Sono esempi di indicatori di efficacia, il numero delle prestazioni erogate, il numero di utenti raggiunti, il numero di utenti aggiuntivi destinatari del servizio, il tasso di riduzione (o la riduzione assoluta) dei costi del servizio, ecc.

I beneficiari si impegnano a raccogliere i dati inerenti agli indicatori preventivamente indicati e, in fase di rendicontazione, a fornirli alla Fondazione unitamente a ulteriori informazioni richieste dalla stessa.

Anche in fase di valutazione delle richieste di contributo pervenute, costituisce un elemento rilevante l’attività di monitoraggio dei risultati prevista da parte dei beneficiari del sostegno economico e l’individuazione di indicatori di efficacia realistici e pertinenti.

NORME TRANSITORIE

Per tutto quanto non espressamente citato all’interno del presente Bando si fa riferimento al vigente Regolamento per il perseguimento delle finalità istituzionali, al Manuale di Rendicontazione, nonché allo Statuto della Fondazione.

INFO E
CONTATTI

Fondazione Cassa di Risparmio di Gorizia

Via Carducci, 2 – 34170 Gorizia

Mail: rol@fondazionecarigo.it

Pec: rol@pec.fondazionecarigo.it

Sito web: www.fondazionecarigo.it