



FONDAZIONE

Cassa di Risparmio di Gorizia

BANDO *SPORT E GIOCO*

BANDO
Settore Educazione, istruzione e formazione

*Importo
disponibile*

Euro 60.000

*Apertura termini
domande online
27 maggio 2021*

*Chiusura termini
domande online
ore 12.00 del
15 giugno 2021*

OGGETTO DEL BANDO

La pratica sportiva rappresenta, nei più giovani e non solo, uno strumento efficace al fine di favorire lo sviluppo di reti sociali, promuovere i rapporti fra persone di diversa provenienza o condizione sociale, trasmettere valori positivi, contribuire a migliorare il benessere, fisico e psicologico, del singolo, instaurare legami e sviluppare fin da piccoli le proprie capacità e competenze sociali, emotive e motorie.

L'interazione sociale di bambini e ragazzi e la ripresa dello sport giovanile si sono rese ancor più fondamentali in seguito alla situazione emergenziale da Covid-19 degli ultimi mesi.

La Fondazione intende dunque, tramite il presente Bando, sostenere le Associazioni Sportive Dilettantistiche nella realizzazione di **attività sportive giovanili**, in grado di incoraggiare la **pratica sportiva tra i giovani**, contribuire al **benessere psico-fisico di bambini e ragazzi**, promuovere l'**aggregazione giovanile sportiva quale momento educante e di integrazione sociale**, nonché **favorire la ripresa di attività motorie nei più giovani**, in seguito al perdurare dell'emergenza sanitaria causata dal Covid-19.

OBIETTIVI E PROGETTI AMMESSI

Le risorse a disposizione del presente Bando sono destinate a sostenere **progetti inerenti l'attività sportiva per bambini e ragazzi appartenenti alla fascia d'età 4 – 19 anni**, da realizzarsi nel corso del 2021 o nell'anno sportivo 2021/2022, finalizzati al perseguimento di almeno uno dei seguenti obiettivi:

- **Potenziare l'attività sportiva giovanile come pratica educativa e formativa** capace di creare il **trasferimento di valori positivi** e di incidere sulla salute psico-fisica delle giovani generazioni, con particolare riguardo a iniziative di **integrazione delle diversità, sviluppo della socialità e aggregazione giovanile**.
- **Riattivare i legami sociali e il senso di comunità**, attraverso la ripresa di attività motorie e di occasioni di socialità tra coetanei e tra adulti e giovani, particolarmente limitate in seguito al lungo periodo di isolamento, al fine di ristabilire il benessere fisico, nonché psicologico di bambini e ragazzi.
- Sviluppare in bambini e giovani **competenze e abilità trasversali socio-emotive**, che possano costituire un solido bagaglio di risorse, e **valorizzarne le attitudini**, favorendo la coscienza di sé e la scoperta delle proprie abilità e interessi.
- **Ampliare in maniera qualitativa e quantitativa l'offerta di situazioni di aggregazione giovanile sportiva** al fine di supportare le famiglie nella gestione costruttiva del tempo libero dei figli.
- Permettere e/o **favorire la partecipazione** di bambini e giovani che faticano ad avvicinarsi al mondo dello sport, con riferimento **a ragazzi con disabilità e/o provenienti da contesti familiari in condizioni di fragilità o disagio socio-economico**, anche tramite l'abbattimento dei costi dell'attività sportiva per tali soggetti provenienti da fasce svantaggiate.
- **Attrarre bambini e giovani che non hanno mai svolto attività fisica e sportiva**, favorendo l'aggregazione giovanile e la diffusione delle pratiche sportive.
- **Prevenire l'abbandono della pratica sportiva** da parte di bambini e ragazzi, anche tramite la differenziazione e l'ampliamento dell'offerta sportiva delle associazioni.

Il presente Bando, intende privilegiare i progetti finalizzati al perseguimento di più obiettivi tra quelli sopra elencati.

Si considerano ammissibili al fine del presente Bando, solamente i progetti compatibili con le vigenti normative, linee guida per l'attività sportiva e motoria ed eventuali protocolli applicativi.

Qualora le normative in tema di sicurezza in vigore al momento della presentazione delle proposte progettuali dovessero subire variazioni, i soggetti destinatari di contributo sono tenuti, ove necessario, a rimodulare il proprio progetto, al fine di rispettare le disposizioni in vigore, o di cessare le proprie attività, nel caso non sia possibile il loro rispetto: in entrambi i casi, previa tempestiva comunicazione alla Fondazione.

È a carico dei soggetti beneficiari di contributo la responsabilità di rispettare le norme vigenti e di ottenere tutte le eventuali autorizzazioni necessarie allo svolgimento delle attività proposte, pena la non ammissibilità o la revoca del contributo. Deve, inoltre, essere garantita, sotto la responsabilità dell'ente richiedente, la sicurezza di bambini e ragazzi, nel rispetto della normativa vigente.

La Fondazione si riserva di richiedere, in fase di richiesta di contributo o successivamente alla stessa, al fine di valutare i progetti pervenuti, ulteriori dettagli circa il progetto organizzativo.

PROGETTI ESCLUSI

Al fine del presente Bando, sono escluse le seguenti richieste di contributo:

- relative ad ambiti di intervento e obiettivi diversi da quelli indicati nel paragrafo "Obiettivi e progetti ammessi";
- generiche e per l'attività ordinaria del richiedente;
- per progetti che utilizzino le somme erogate per attività di natura commerciale, lucrativa o che producano una distribuzione di profitti;
- per progetti con contenuti unicamente divulgativi;
- non complete della documentazione obbligatoria.

AMBITO TERRITORIALE E DURATA

L'iniziativa oggetto di contributo dovrà attuarsi prevalentemente nel territorio della ex provincia di Gorizia, e comunque come meglio specificato al punto 1.4 "Ambito territoriale di intervento" del vigente [Regolamento](#). La progettualità, da realizzarsi nel corso del 2021 o nell'anno sportivo 2021/2022, non potrà avere una durata superiore ai 12 mesi.

SOGGETTI AMMESSI E SOGGETTI ESCLUSI

Sono ammesse al presente Bando esclusivamente le Associazioni Sportive Dilettantistiche, che soddisfino uno dei seguenti criteri:

- siano iscritte al Registro Nazionale del CONI;
- siano iscritte al Comitato Italiano Paralimpico (CIP);
- facciano parte delle Discipline sportive associate (DSA);
- aderiscano ad un Ente di promozione sportiva (EPS) riconosciuto dal CONI.

Associazioni Sportive Dilettantistiche, non rientranti nei sopracitati criteri, possono figurare come partner in progetti in rete, all'interno dei quali l'ente capofila soddisfa i criteri richiesti.

Inoltre, ai fini della formalizzazione delle iniziative o dei progetti di intervento, è necessario che i soggetti siano organizzati e formalmente costituiti, per atto pubblico o registrato o per scrittura privata autenticata, operino stabilmente nel settore cui è rivolta l'erogazione da

almeno due anni, comprovino le loro esperienze, competenze e conoscenze nell'ambito del progetto proposto, al fine di garantirne la realizzazione e sostenibilità, e che, in ogni caso, le loro attività siano direttamente collegate agli scopi istituzionali della Fondazione.

Al fine del presente Bando, si ritengono non ammessi i soggetti esclusi dagli interventi della Fondazione come indicato nel vigente [Regolamento](#).

La Fondazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di escludere enti e organizzazioni che, avendo già beneficiato precedentemente del contributo della Fondazione, non abbiano adempiuto agli impegni presi.

SPESE AMMISSIBILI E SPESE NON AMMISSIBILI

Sono giudicate ammissibili le spese, inerenti il progetto o iniziativa oggetto di contributo, considerate tali come da "Manuale di Rendicontazione" in vigore.

Parimenti, sono considerate non ammissibili le spese indicate come tali dal "Manuale di Rendicontazione" in vigore. Inoltre, per il presente Bando, sono considerate non ammissibili le ulteriori seguenti spese:

- Spese per interventi di costruzione, ristrutturazione e manutenzione di strutture e impianti sportivi.
- Borse di studio o altre forme di premialità.
- Spese per l'acquisto di materiali e attrezzature non strettamente funzionali all'attività di progetto.
- Spese per l'**acquisto di materiali e attrezzature strettamente funzionali all'attività di progetto**, che eccedano il **30% dei costi complessivi** dello stesso.
- Spese di ospitalità (vitto e alloggio) di esperti coinvolti.
- Spese relative alla formazione del corpo docente, di tecnici o di personale in genere.

BUDGET DEL BANDO, CONTRIBUTI E CO- FINANZIAMENTI

Il presente Bando ha una dotazione complessiva di Euro 60.000.

Le iniziative progettuali devono presentare un cofinanziamento, con fondi propri o di terzi, almeno pari al 25% dei costi complessivi (il contributo della Fondazione non potrà comunque eccedere il 75% dei costi preventivati e successivamente rendicontati e documentati).

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

Le proposte progettuali relative al presente Bando dovranno essere presentate alla Fondazione nella seguente finestra temporale:

- Apertura domande online: **27 maggio 2021**
- Chiusura, entro la quale devono pervenire le richieste correttamente inviate:
ore 12.00 del 15 giugno 2021

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

Le richieste dovranno essere compilate e inoltrate attraverso la procedura ROL disponibile sul sito della Fondazione www.fondazionecarigo.it nella sezione "Contributi/Richieste".

- FASE 1: Coloro che accedono alla procedura per la prima volta devono effettuare l'accreditamento.
Una volta ricevuta conferma dell'avvenuto accreditamento, sarà possibile accedere all'area riservata.

Coloro che si fossero già accreditati possono invece accedere direttamente all'area riservata.

- FASE 2: Compilare la richiesta entrando nella sezione "Elenco bandi e richieste".
- FASE 3: Una volta compilata e inoltrata la richiesta, il sistema invierà via email al richiedente il file riepilogativo "Modello scheda". Tale "Modello" deve essere stampato, firmato dal legale rappresentante e caricato attraverso la procedura, nella pagina dedicata alla propria richiesta, cliccando sul pulsante "Esegui upload del modello scheda firmato". A questo punto il richiedente riceverà l'email di conferma (Richiesta di contributo completata correttamente).

SOLAMENTE DOPO AVER TERMINATO QUEST'ULTIMA FASE LA RICHIESTA INVIATA, CORREDATA DELLA FIRMA RICHIESTA, SARÀ CONSIDERATA VALIDA, COMPLETA E INVIATA NEI TERMINI.

NOTA BENE: si ricorda che le richieste devono essere compilate e confermate, pena la NON ammissibilità delle stesse, ENTRO E NON OLTRE le ore 12.00 del 15 giugno 2021.

Ogni soggetto potrà ricevere UN solo contributo per anno di svolgimento dell'attività, all'interno di bandi o sessioni erogative generali.

Nel caso di partenariati o progetti in rete, il richiedente potrà ricevere un unico contributo in qualità di capofila. Tutti i partner, compreso il capofila, potranno ricevere un'eventuale ulteriore contributo all'interno di altri strumenti erogativi, fornendo la documentazione attestante l'accordo di partenariato o di rete, in assenza del quale gli accordi non verranno riconosciuti.

Sono considerati progetti in rete o partenariati, i progetti che prevedono la presenza di almeno tre partner, oltre al capofila.

ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE

L'attività istruttoria consiste nella verifica degli aspetti formali della richiesta, della rispondenza ai requisiti fissati dal Consiglio di Amministrazione ai sensi del vigente Regolamento, nonché alle previsioni statutarie e agli strumenti di programmazione della Fondazione.

In fase di istruttoria, la Fondazione procederà alla valutazione di:

- **Capacità del soggetto proponente** – valutazione dell'esperienza maturata dal richiedente nel settore di attività relativo alla richiesta presentata;
- **Risorse economiche** – valutazione delle risorse dedicate alla realizzazione del progetto, anche in termini di cofinanziamento da parte di soggetti terzi, e capacità del soggetto di valorizzarle (i.e. efficienza);
- **Collaborazioni** – valutazione della quantità e della qualità delle sinergie sviluppate, con attori pubblici e/o privati, per la realizzazione del progetto;
- **Finalità e Sostenibilità** – valutazione di finalità e azioni previste e della capacità del progetto di produrre risultati che possano durare nel tempo.

La Fondazione procederà all'esame delle istanze pervenute, basandosi sull'analisi di indicatori quantitativi (per un punteggio massimo totale di 40 punti) e qualitativi (per un punteggio massimo totale di 60 punti).

Indicatori quantitativi (punteggio massimo totale – 40 punti)

| Criterio di valutazione | Indicatore | Valutazione | Punteggio |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------|
| CAPACITÀ DEL SOGGETTO PROPONENTE (PUNTEGGIO MASSIMO – 6 punti) | | | |
| Esperienza maturata dal richiedente nel settore di attività relativo alla richiesta presentata | <i>Storicità dell'associazione (numero di anni)</i> | Più di 5 anni | 6 punti |
| | | 5 anni | 4 punti |
| | | 4 anni | 3 punti |
| | | 3 anni | 2 punti |
| | | 2 anni | 1 punto |
| | | meno di 2 anni | Non ammissibile |
| RISORSE ECONOMICHE (PUNTEGGIO MASSIMO – 11 punti) | | | |
| Sostenibilità finanziaria dell'iniziativa | <i>Quota di cofinanziamento da parte del beneficiario e/o dei partner alla realizzazione del progetto</i> | 85% o più | 7 punti |
| | | 75%-84% | 6 punti |
| | | 65%-74% | 5 punti |
| | | 55%-64% | 4 punti |
| | | 45%-54% | 3 punti |
| | | 35%-44% | 2 punti |
| | | 25%-34% | 1 punto |
| | meno di 25% | 0 punti | |
| | <i>Presenza di finanziatori terzi (pubblici)</i> | Si, contributo già concesso | 1 punto |
| | | Si, contributo richiesto | 0,5 punti |
| | <i>Presenza di finanziatori terzi (privati)</i> | No | 0 punti |
| Si, contributo già concesso | | 1 punto | |
| <i>Autofinanziamento con risorse finanziarie</i> | Si, contributo richiesto | 0,5 punti | |
| | No | 0 punti | |
| | | Si | 2 punti |
| | | No | 0 punti |
| COLLABORAZIONI (PUNTEGGIO MASSIMO – 15 punti) | | | |
| Ampiezza e qualità delle collaborazioni | <i>Capacità di stabilire partenariati (per essere considerato partenariato deve comprendere almeno 3 partner)</i> | Oltre 5 partner | 10 punti |
| | | Da 3 a 5 partner | 5 punti |
| | | Assenza di partner o numero di partner inferiore a 3 | 0 punti |
| | <i>Presenza di partner all'interno del partenariato con ruoli operativi (partecipazione attiva alle attività)</i> | Oltre 5 partner operativi | 5 punti |
| | | Da 3 a 5 partner operativi | 3 punti |
| | | 1 o 2 partner operativi | 2 punti |
| | | Nessun partner operativo o partner complessivi inferiori a 3 | 0 punti |
| FINALITÀ E SOSTENIBILITÀ (PUNTEGGIO MASSIMO – 8 punti) | | | |
| Risorse umane coinvolte | <i>Apporto volontariato alla realizzazione del progetto (% volontari sul totale dei collaboratori)</i> | 75% o più | 6 punti |
| | | 50%-74% | 4 punti |
| | | 25%-49% | 1 punto |
| | | 0%-24% | 0 punti |
| Estensione territoriale | <i>Localizzazione dei beneficiari (diretti e indiretti)</i> | Regionale, nazionale o internazionale | 2 punti |
| | | Isontina | 1 punto |
| | | Sovracomunale | 0,5 punti |
| | | Comunale | 0 punti |

Indicatori qualitativi (punteggio massimo totale – 60 punti)

| Criterio di valutazione | Indicatore | Punteggio massimo |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| CAPACITÀ DEL SOGGETTO PROPONENTE (PUNTEGGIO MASSIMO – 7 punti) | | |
| Esperienza | <i>Esperienza maturata dal richiedente sui temi oggetto del progetto</i> | 4 |
| Professionalità | <i>Professionalità delle risorse umane impiegate rispetto alle competenze necessarie a realizzare le azioni di progetto</i> | 3 |
| RISORSE ECONOMICHE (PUNTEGGIO MASSIMO – 7 punti) | | |
| Efficienza | <i>Impatto del progetto sulla riduzione dei costi di funzionamento del servizio</i> | 3 |
| | <i>Congruenza delle risorse alla realizzazione degli obiettivi previsti dal progetto</i> | 2 |
| | <i>Capacità di valorizzare risorse presenti sul territorio</i> | 2 |
| COLLABORAZIONI (PUNTEGGIO MASSIMO - 16 punti) | | |
| Partenariato o rete | <i>Qualità del partenariato in quanto a chiarezza nell'assegnazione dei ruoli, rilevanza del ruolo dei partner e loro apporto al progetto</i> | 3 |
| | <i>Coerenza dei partner individuati con obiettivi, temi e azioni di progetto</i> | 3 |
| | <i>Assegnazione dei partner ad azioni su cui hanno competenza</i> | 2 |
| | <i>Presenza di strategie di lavoro comuni tra diverse associazioni</i> | 3 |

| | | |
|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| | <i>Condivisione di risorse umane, spazi, attrezzature, etc. tra le diverse associazioni ai fini del progetto</i> | 2 |
| | <i>Incidenza dei servizi offerti a titolo oneroso dai partner sul cofinanziamento del singolo partner</i> | 3 |
| FINALITÀ E SOSTENIBILITÀ (PUNTEGGIO MASSIMO - 30 punti) | | |
| Innovazione | <i>Novità del problema trattato</i> | 1 |
| | <i>Capacità del progetto di dare risposta a quesiti irrisolti</i> | 1 |
| | <i>Nuove tipologie di destinatari o ampliamento del bacino di destinatari</i> | 2 |
| | <i>Adozione di nuove metodologie di lavoro e/o nuove azioni</i> | 1 |
| Efficacia | <i>Identificazione puntuale dei bisogni e congruità degli stessi con gli obiettivi del presente Bando</i> | 2 |
| | <i>Congruietà del progetto con gli obiettivi specifici del Bando</i> | 8 |
| | <i>Agevolazioni alla partecipazione ad attività sportive per soggetti fragili</i> | 2 |
| | <i>Avvicinamento di giovani che non hanno mai svolto attività fisica</i> | 2 |
| | <i>Ampliamento dell'offerta sportiva</i> | 1 |
| | <i>Adeguatezza delle azioni proposte nel soddisfare il bisogno individuato e qualità dei servizi offerti</i> | 3 |
| | <i>Adeguatezza del piano di comunicazione</i> | 1 |
| Monitoraggio | <i>Identificazione chiara di obiettivi e risultati</i> | 2 |
| | <i>Identificazione puntuale degli indicatori</i> | 2 |
| | <i>Previsione di un piano di monitoraggio</i> | 2 |

Al termine della valutazione delle proposte progettuali, il punteggio totale ottenuto sarà incrementato dall'indice di affidabilità.

Gli uffici della Fondazione, sulla base della documentazione dei progetti gestiti e rendicontati negli anni precedenti, calcoleranno l'indice di affidabilità (massimo teorico: 20), affidando al soggetto richiedente un punteggio iniziale pari a 10, il quale verrà incrementato o ridotto come da tabella seguente:

| Indicatore di affidabilità | Valutazione | Punteggio |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|
| PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO | | |
| Coerenza dei progetti presentati con gli obiettivi dello strumento erogativo | Si | 0 |
| | No | -1 |
| | Totale | 1 |
| Completezza delle informazioni fornite in fase di richiesta di contributo | Parziale | 0 |
| | Minima | -1 |
| | Totale | 1 |
| PRESENTAZIONE DELLE RENDICONTAZIONI DI PROGETTO | | |
| Rispetto di termini e scadenze | Si | 0 |
| | No | -1 |
| | Totale | 1 |
| Correttezza nella compilazione della rendicontazione, rispetto ai criteri evidenziati nel Manuale di Rendicontazione e all'interno del testo degli specifici strumenti erogativi | Parziale | 0 |
| | Minima | -1 |
| | Totale | 1 |
| Completezza della documentazione fornita | Parziale | 0 |
| | Minima | -2 |
| | Totale | 1 |
| COMUNICAZIONE | | |
| Comunicazione delle rimodulazioni di progetto quando necessario | Tempestiva | 0 |
| | Tardiva | -1 |
| | Nulla | -2 |
| Comunicazione di eventuali proroghe o modifiche ai tempi di realizzazione del progetto | Tempestiva | 0 |
| | Tardiva | -1 |
| | Nulla | -2 |
| GESTIONE PROGETTUALE | | |
| Corrispondenza tra le attività di progetto preventivate in fase di richiesta di contributo e quelle effettivamente realizzate | Totale | 1 |
| | Parziale | 0 |
| | Minima o nulla | -1 |
| Corrispondenza tra le risorse umane preventivate in fase di richiesta di contributo e quelle effettivamente coinvolte, per numero e per caratteristiche | Totale | 1 |
| | Parziale | 0 |
| | Nulla | -1 |
| GESTIONE FINANZIARIA | | |
| Corrispondenza tra il piano finanziario preventivato in fase di richiesta di contributo e quello consuntivo | Totale | 1 |
| | Quasi totale | 0 |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----|
| | Solo parziale o nulla | -1 |
| RISULTATI OTTENUTI | | |
| | Totale | 2 |
| Corrispondenza dei risultati rispetto alla previsione progettuale | Parziale | 1 |
| | Nulla | 0 |
| | CAPACITÀ DI FARE RETE CON ALTRI ENTI/ASSOCIAZIONI/ORGANIZZAZIONI | |
| | Ampie collaborazioni | 2 |
| Sinergie/collaborazioni/parteneriati | Collaborazioni contenute | 1 |
| | Nulle | 0 |

L'indice di affidabilità così calcolato verrà sommato al punteggio ottenuto dalla singola proposta progettuale (e.g. una proposta progettuale che abbia ottenuto 40 punti in fase di istruttoria e 15 punti di affidabilità otterrà un punteggio finale di 55 → 40 + 15).

I soggetti che presentano domanda di contributo per la prima volta otterranno "d'ufficio" l'indice di affidabilità iniziale pari a 10.

Ai soggetti, il cui indice di affidabilità dovesse risultare pari a zero, o inferiore allo zero, il Consiglio di Amministrazione si riserva la facoltà di non concedere il contributo richiesto.

Nel corso dell'esame istruttorio la Fondazione si riserva la possibilità di effettuare verifiche preventive o chiedere incontri di approfondimento.

Nella valutazione delle iniziative e dei progetti di terzi il Consiglio di Amministrazione si ispira a principi di imparzialità, comparazione e trasparenza, come meglio descritto dal punto 4.3 "Valutazione" del vigente Regolamento per il perseguimento delle finalità istituzionali.

Sulla base delle valutazioni condotte la Fondazione potrà assegnare ai progetti selezionati risorse economiche anche inferiori rispetto a quanto richiesto.

La presenza di precedenti contributi non ancora utilizzati, prorogati o rinunciati, può influire negativamente nella valutazione dei nuovi progetti/iniziative presentati.

NOTA BENE: Ogni richiedente verrà informato in merito allo stato della propria pratica e all'eventuale concessione del contributo con comunicazione disponibile all'interno dell'area riservata.

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

In caso di concessione del contributo, il richiedente è tenuto a compilare il "Modulo di Accettazione", disponibile nell'area riservata nella sezione "Le mie richieste", a caricarlo, compilato e firmato, nella sezione "Presidi", e a inviarlo in originale alla Fondazione in forma cartacea o tramite posta elettronica certificata entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione dell'assegnazione del contributo, PENA LA REVOCA DEL CONTRIBUTO STESSO.

Con l'accettazione del contributo, il soggetto destinatario dell'erogazione si impegna a collaborare con la Fondazione, secondo forme da concordare.

Il contributo della Fondazione è, di norma, erogato a consuntivo in unica soluzione ad avvenuta realizzazione del progetto o dell'iniziativa, esclusivamente dietro compilazione telematica in ogni sua parte del previsto modulo di rendicontazione on-line – ROL, disponibile sul sito internet della Fondazione, corredato da tutti gli allegati (PDF) previsti, compresa copia della documentazione con cui si evidenzia il sostegno concesso dalla Fondazione, e dovrà essere utilizzato entro un anno dalla data di delibera.

La Fondazione potrà ridurre proporzionalmente l'importo del contributo deliberato, qualora si dovessero verificare difformità fra le spese effettivamente sostenute e documentate in fase di rendicontazione rispetto a quelle previste in fase di richiesta di contributo.

La Fondazione potrà in qualsiasi momento effettuare verifiche dirette o indirette circa la corretta effettuazione del progetto secondo gli scopi originariamente dichiarati e secondo le modalità considerate ammissibili dal presente Bando.

In caso di accertate inadempienze oppure di utilizzo del contributo in modo non conforme alle finalità dichiarate o a quanto specificato nel presente Bando, La Fondazione potrà revocare l'assegnazione delle risorse economiche o recuperare le somme liquidate.

Il Consiglio di Amministrazione redige un Manuale di Rendicontazione, pubblicato sul sito internet della Fondazione, che riporta dettagliate indicazioni rispetto alle procedure amministrative ed erogative, cui il soggetto beneficiario deve attenersi e alle spese considerate ammissibili.

Eventuali ulteriori modalità amministrative ed erogative potranno venire comunicate all'interno del Modulo di Accettazione.

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEI RISULTATI

La Fondazione svolge l'attività di monitoraggio e valutazione dei progetti sostenuti, richiedendo a tale scopo tutte le informazioni e la documentazione ritenute necessarie ai beneficiari del sostegno.

La Fondazione intende supportare la diffusione della cultura del monitoraggio e della valutazione, anche con l'obiettivo di migliorare l'efficienza dei progetti realizzati e l'efficacia delle azioni sostenute.

Il monitoraggio delle attività svolte dai beneficiari costituisce elemento indispensabile per enti e associazioni al fine di misurare l'efficacia dei propri progetti e valutare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi prefissati.

A tal fine, i soggetti richiedenti devono identificare e indicare, in fase di richiesta di contributo, idonei indicatori di efficacia, in grado di misurare i risultati del progetto.

Sono esempi di indicatori di efficacia, il numero delle prestazioni erogate, il numero di utenti raggiunti, il numero di utenti aggiuntivi destinatari del servizio, il tasso di riduzione (o la riduzione assoluta) dei costi del servizio, ecc.

I beneficiari si impegnano a raccogliere i dati inerenti agli indicatori preventivamente indicati e, in fase di rendicontazione, a fornirli alla Fondazione unitamente a ulteriori informazioni richieste dalla stessa.

Anche in fase di valutazione delle richieste di contributo pervenute, costituisce un elemento rilevante l'attività di monitoraggio dei risultati prevista da parte dei beneficiari del sostegno economico e l'individuazione di indicatori di efficacia realistici e pertinenti.

NORME TRANSITORIE

Per tutto quanto non espressamente citato all'interno del presente Bando si fa riferimento al vigente Regolamento per il perseguimento delle finalità istituzionali, al Manuale di Rendicontazione, nonché allo Statuto della Fondazione.

INFO E CONTATTI

Fondazione Cassa di Risparmio di Gorizia
Via Carducci, 2 – 34170 Gorizia
Mail: rol@fondazionecarigo.it
Pec: rol@pec.fondazionecarigo.it
Sito web: www.fondazionecarigo.it